

**SUBDIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN**

**PROVIDENCIA SDPL N° 53/2026**

**CORRESPONDE AL EXPEDIENTE DINAC N° 208.247/2024 – MEMO DDO N° 02/2026.-**

**Ref.:** Informe mensual en Cumplimiento de la Ley N° 5282/2014.-

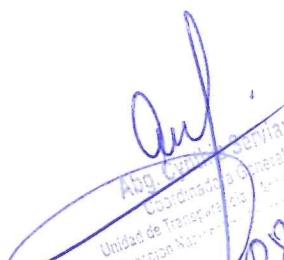
Asunción, 12 de febrero de 2026

**A LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN:** En relación al cumplimiento a la Resolución SENAC N° 14/2023 y al Memo UTA N° 47/2024, se remite informe según Memorándum DDO N° 02/2026, correspondiente *al mes de enero 2026*, la cual se adjunta.

Atentamente,

  
**CP Delia Lorena Burgel Verdun**  
**Subdirectora de Planificación**  
**DINAC**

**C.C:** A LA COORDINACION GENERAL DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN. Para la publicación en la página web de la Institución

  
**Abg. Carlos Servian**  
**Coordinador General**  
**Unidad de Transparencia**  
**Dirección Nacional de Transparencia**  
**08:09**  
**13/02/2026**

**MISIÓN**

Normar y vigilar las actividades relacionadas a la aviación civil y prestar servicios para satisfacer a las partes interesadas

**VISIÓN**

Ser reconocida por los altos estándares de seguridad y la calidad de los servicios prestados

**Valores institucionales**

Integridad | Compromiso |  
Transparencia | Trabajo en  
Equipo | Respeto | Eficiencia

**SUBDIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN**

Avda. Mcal. López esq. 22 de Setiembre  
(Asunción - Paraguay)  
Email [planificacion@dinac.gov.py](mailto:planificacion@dinac.gov.py)

**Corresponde al Exp. 208.247 s/informe cumplimiento Ley Nº 5282/2014 – Resolución SENAC Nº 14/2023, correspondiente al mes de ENERO 2026.-**

Luque, 11 de febrero de 2026

**A LA SUBDIRECCION DE PLANIFICACIÓN:** por su intermedio a la Unidad de Transparencia y Anticorrupción, a fin de dar cumplimiento a la Ley Nº 5282/2014, Resolución SENAC Nº 14/2023 y al Memo UTA Nº 47/2024, se adjunta el Memo DDO Nº 02/2026 del Departamento de Desarrollo Organizacional correspondiente al informe del mes de **ENERO 2026**.

Atentamente,

  
**Lic. Mirna Céspedes**  
**Gerente de Planes y Programas**  
**DINAC**

  
**Lic. Irma Falcón**  
**Secretaría Técnica**  
**Subdirección de Planificación**  
**DINAC**

**MISIÓN**

Normar y vigilar las actividades relacionadas a la aviación civil y prestar servicios para satisfacer a las partes interesadas

**VISIÓN**

Ser reconocida por los altos estándares de seguridad y la calidad de los servicios prestados

**Valores institucionales**

Integridad | Compromiso | Transparencia | Trabajo en Equipo | Respeto | Eficiencia

Avda. Silvio Pettirrossi 3300

Planeta Rojo Condominio Multiespacio

E-mail: planesyprogramas@dinac.gov.py

MEMORÁNDUM Nº 02/2026	CODIGO	LUGAR Y FECHA	NRO. HOJAS
	DDO	11 de febrero de 2026	1
A:	CARGO Y DEPENDENCIA		
Lic. Mirna Céspedes	Gerente de Planes y Programas		
DE:	CARGO Y DEPENDENCIA		
Mercedes Aguilera P.	Jefe de Dpto. de Desarrollo Organizacional		
ASUNTO			
Exp. N° 208.247 – Informe de cumplimiento de la Ley N° 5282 – enero.			

Me dirijo a Usted, y por su intermedio a la Unidad de Transparencia y Anticorrupción, a fin de dar cumplimiento a la Resolución SENAC N° 14/2023 y al Memorándum UTA N° 47/2024 de fecha 15/02/2024.

Al respecto, se informa que no se registran modificaciones tanto en Manuales de Organización y Funciones como en el Organigrama en el mes de enero del presente ejercicio

Atentamente,



Mercedes C. Aguilera P.  
Jefe de Dpto. de Desarrollo Organizacional  
DINAC

**MISIÓN**

Normar y vigilar las actividades relacionadas a la aviación civil y prestar servicios para satisfacer a las partes interesadas

**VISIÓN**

Ser reconocida por los altos estándares de seguridad y la calidad de los servicios prestados

**Valores institucionales**

Integridad | Compromiso | Transparencia | Trabajo en Equipo | Respeto | Eficiencia

Avda. Silvio Pettirossi 3300  
Planeta Rojo Condominio Multiespacio  
E-mail:  
desarrollo\_organizacional@dinacgov.py

PROVIDENCIA SDPL N° 58/2026

CORRESPONDE AL EXPEDIENTE DINAC N° 208.247/2024 - MEMO DMPPP N° 21/2026

Ref.: Informe mensual de avance POI (Enero 2026) - Cumplimiento de la Ley N° 5189 – Ley N° 5282/2014

Asunción, 17 de febrero de 2026

**A LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN** En relación al cumplimiento a la Resolución SENAC N° 14/2023 y al MEMO UTA N° 47/2024, se remite informe según Memorándum DMPPP N° 21/2026, sobre el Plan Operativo Institucional – POI, correspondiente al mes de enero 2026, la cual se adjunta.

Atentamente,

Lic. Fabio José Camacho Rojas  
Encargado de Despacho – Resol.N°  
140/2026  
Subdirección de Planificación  
DINAC

C.C: A LA COORDINACION GENERAL DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN. Para la publicación en la página web de la Institución

MISIÓN

Normar y vigilar las actividades relacionadas a la aviación civil y prestar servicios para satisfacer a las partes interesadas

VISIÓN

Ser reconocida por los altos estándares de seguridad y la calidad de los servicios prestados

Valores institucionales

Integridad | Compromiso |  
Transparencia | Trabajo en  
Equipo | Respeto | Eficiencia

SUBDIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN

Avda. Mcal. López esq. 22 de Setiembre  
(Asunción - Paraguay)

Email [planificacion@dinac.gov.py](mailto:planificacion@dinac.gov.py)





SUBDIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN  
GERENCIA DE PROYECTOS DE INVERSIÓN  
DEPARTAMENTO DE MONITOREO DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS

Memorándum Nº 21/2026	Cód.	Lugar y Fecha	Cant. de Hojas
	DMPPP	Asunción, 17 de febrero 2026.	1/1
A: Lic Fabio Joel Camacho	Gerente de Proyectos de Inversión		
DE: Natalia Giménez	Jefa de Monitoreo de Planes, Programas y Proyectos		
REFERENCIA: Informe POI mes de ENERO de 2026 -			

Me dirijo a usted, con el fin de presentar el **Avance del Plan Operativo Institucional - POI**, correspondiente al mes de **ENERO 2026**.

Como aún no se cuenta con la aprobación del Plan Financiero Institucional, solo se enunciara las metas logradas sin las proyectadas al cierre del mes de Enero 2026.

Sin otro particular me despido atentamente,



**Dr. Natalia Giménez Durand**  
Departamento de Monitoreo de Planes, Programas y Proyectos  
DINAC



**A LA SUBDIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN:** favor remitir a la **Coordinación de la Unidad de Transparencia y Anticorrupción - UTA** y a la **Coordinación General de TICs**, para la publicación del mismo en el portal institucional.










**Dr. Fabio Joel Camacho**  
Gerente de Proyectos de Inversión  
DINAC



SUBDIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN  
GERENCIA DE PROYECTOS DE INVERSIÓN  
DEPARTAMENTO DE MONITOREO DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL  
POI 2026

ENERO

-  **Gestión Administrativa Institucional**  
Ejecución Presupuestaria: 3.256.657.274gs (2%)
-  **Regulación de la Aviación Civil – Dirección de Aeronáutica**  
*Certificaciones de Seguridad Operacional:* 189 certificados
-  **Servicios Aeroportuarios – Dirección de Aeropuertos**  
Movimiento de Pasajeros: 132.398 pasajeros
-  **Servicios Meteorológicos – Dirección de Meteorología e Hidrología**  
Informes Meteorológicos: 136.408 informes
-  **Servicios de Formación Aeronáutica – Instituto Nacional de Aeronáutica Civil**  
Cursos: Los cursos se inician en el mes de MARZO según el Plan de Actividades Académicas propuesto

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA – ENERO 2026

TIPO DE PRESUPUESTO	PROGRAMA	ACTIVIDAD	UNIDAD RESPONSABLE	PRESUPUESTO INICIAL	EJECUCION ACUMULADA	%
1. Presupuesto de Programa Central	001 Programa Central	01 Gestión Administrativa Institucional	Presidencia	129.105.506.509	3.256.657.274	2,5%
		02 Regulación de la Aviación Civil	Dirección de Aeronáutica	33.856.711.728	1.052.367.273	3,1%
		03 Servicios Aeroportuarios	Dirección de Aeropuertos	494.601.654.473	8.499.716.593	1,7%
		04 Servicios Meteorológicos	Dirección de Meteorología e Hidrología	42.555.524.542	757.712.778	1,8%
		05 Servicios de Formación en Aeronáutica	Instituto Nacional de Aeronáutica Civil	19.936.937.987	244.511.953	1,2%
3. Presupuesto de Partidas no Asignables a Programas	001 Partidas no Asignables a Programas	01 Transferencias Consolidables	Presidencia	40.000.000.000	0	0,0%
TOTAL GENERAL				760.056.335.239	12.808.741.140	1,7%



Lic. Carlos Camacho  
Gerente de Proyectos de Inversión



Lic. Natalia Giménez Durand  
Jefa de Dpto. de Monitoreo de Planes,  
Programas y Proyectos  
DINAC

MISIÓN:  
Normar las actividades relacionadas a la aviación civil y prestar servicios para satisfacer a las partes interesadas

VISIÓN:  
Ser reconocida por los altos estándares de seguridad y la calidad de los servicios prestados

VALORES INSTITUCIONALES:  
Integridad | Compromiso  
Transparencia | Trabajo en Equipo  
Respeto | Eficiencia

Avda. Mcal. López esq. 22 de Setiembre  
2do Piso. Teléfono: (021) 212 530  
E-mail: sec\_gral@dinac.gov.py  
Asunción - Paraguay